



ΠΡΕΣΒΕΙΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙ

Α.Π.Φ. 051/ΑΣ 1200

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

**«Προκήρυξη θέσης Ιδιαίτερου / Ιδιαιτέρας Γραμματέως με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο ετών στην Πρεσβεία Βουκουρεστίου »**

**Η ΠΡΕΣΒΕΙΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ ΣΤΟ ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙ**

Έχοντας υπόψη:

Τη διάταξη του άρθρου 422 του Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών, που κυρώθηκε με τον Ν. 4781/2021 «Οργάνωση και λειτουργία Υπουργείου Εξωτερικών, Συμβούλιο Απόδημου Ελληνισμού, ρύθμιση θεμάτων διεθνούς αναπτυξιακής συνεργασίας και ανθρωπιστικής βοήθειας και άλλες διατάξεις» (Α' 31).

Προκηρύσσει θέση Ιδιαίτερου / Ιδιαιτέρας Γραμματέως στην Πρεσβεία Βουκουρεστίου με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου διάρκειας δύο ετών.

Ο/η υποψήφιος/α που θα επιλεγεί θα πρέπει:

- α) Να έχει συμπληρώσει το 21<sup>ο</sup> έτος ηλικίας και να μην έχει υπερβεί το 60<sup>ο</sup> έτος ηλικίας. Για τη συμπλήρωση του κατώτατου ορίου ηλικίας ως ημέρα γέννησης θεωρείται η 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου και του ανώτατου η 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου,
- β) Να έχει την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων της προκηρυσσόμενης θέσης,
- γ) Να έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή να έχει απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (ως προς άνδρα υποψήφιο που υπόκειται σε σχετική υποχρέωση),
- δ) Να είναι απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης,
- ε) Να ομιλεί άριστα τη ρουμανική γλώσσα (επίπεδο C2) και άριστα την ελληνική ή την αγγλική (επίσης επίπεδο C2), Γνώση τυχόν άλλων γλωσσών θα συνεκτιμηθεί.
- στ) Να διαθέτει οργανωτικές ικανότητες και ικανότητες γραμματειακής υποστήριξης,
- ζ) Να χειρίζεται καλά ηλεκτρονικούς υπολογιστές (Word, Windows, Excel),
- η) Να έχει μόνιμη κατοικία στην Ρουμανία.

Οι υποψήφιοι για την θέση Ιδ. Γραμματέως απαιτείται να υποβάλλουν τις αιτήσεις τους (αυτοπροσώπως ή μέσω τρίτου με σχετική εξουσιοδότηση) ή με αποστολή ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή και την ένδειξη **«Για τη θέση Ιδιαίτερου / Ιδιαιτέρας Γραμματέως στην Πρεσβεία Βουκουρεστίου»**, στην Πρεσβεία Βουκουρεστίου (Blvd. Pache Protoropescu 1-3, Sector 2, Bucuresti 021403), υπ' όψιν κ. Γεωργίου Παπανικολάου, μέχρι και την Πέμπτη, 3 Οκτωβρίου 2024 και ώρα 15:00

Η εμπρόθεσμη ταχυδρομική αποστολή αποδεικνύεται από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Η αίτηση συμμετοχής - υπεύθυνη δήλωση (επισυνάπτεται) επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) και η ανακρίβεια των δηλωμένων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές κυρώσεις.

Με την αίτηση συμμετοχής-υπεύθυνη δήλωση συνυποβάλλονται απαραίτητα τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Α. Πρόσφατη φωτογραφία (διαβατηρίου ή ταυτότητας) με αναγραφή του ονοματεπωνύμου και υπογραφή στο πίσω μέρος αυτής,

Β. Επικυρωμένο φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας ή, ελλείψει ταυτότητας, επικυρωμένο φωτοαντίγραφο των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλαδή αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας του κατόχου),

Γ. Σύντομο βιογραφικό σημείωμα,

Δ. Τίτλους σπουδών.

Ο υποψήφιος πρέπει να επισυνάπτει στην αίτηση όλα τα απαιτούμενα από την προκήρυξη πιστοποιητικά ή τίτλους σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, που συνυποβάλλονται με την αίτηση συμμετοχής, θα πρέπει να έχουν εκδοθεί μέχρι και την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και δεν γίνονται δεκτά μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Στα εκπρόθεσμα δικαιολογητικά περιλαμβάνονται και τα συμπληρωματικά ή διευκρινιστικά εκείνων, που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα.

Μετά την επιλογή του επικρατέστερου υποψηφίου, η Διεύθυνση Προσωπικού του Υπουργείου Εξωτερικών θα εκκινήσει διαδικασία έκδοσης Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Εξωτερικών και Οικονομικών προκειμένου να γίνει η πρόσληψη.



Βουκουρέστι, 3 Σεπτεμβρίου 2024

συν.: αίτηση συμμετοχής